

# 正修科技大學 111 學年度第 1 學期推廣教育學士學分班招生簡章

## 壹、招生對象與資格

高中(職)以上畢業或具備報考四技二專同等學力規定資格者(可報考學士班資格者)。男需役畢，推廣教育學分班不具正式學籍，無法辦理緩徵及學籍相關事項。

## 貳、報名地點：正修科技大學推廣教育中心 833 高雄市鳥松區澄清路 840 號

## 參、諮詢電話：07-7358800 轉 1187~1189

## 肆、報名日期：111 年 8 月 29 日至 111 年 9 月 16 日

## 伍、報名繳費方式

一、現場報名-①填妥報名表②二吋證件照 1 張③最高學歷證件影本④費用。

二、匯款報名-將①報名表(電子檔含二吋證件照)②學歷證件影本 Email 至 cec@gcloud.csu.edu.tw，學校審核通知繳款費用，學員匯款後將匯款收據回傳並電話確認。(戶名：正修學校財團法人正修科技大學，轉帳銀行：元大銀行(806) 帳號：21342006688120)。

## 陸、收費標準

一、每 1 學分(時)收費\$1,650。

二、本學分班課程管理依教育部規定，學士學分每人選修上限每學期 18 學分。

## 柒、退費標準：依規定完成報名繳費後，因故無法就學者，其退費標準如下：

一、學員自報名繳費後至實際上課日前退選者，全數退還已繳之學分費。

二、上課後未逾學期三分之一(依正修科技大學行事曆)辦理退選者，退還所繳學分費之三分之二；上課後未逾學期三分之二辦理退選者，退還所繳學分費之三分之一；逾學期三分之二(含)以上者，則不退還所繳之學分費。

三、因故未能開班，全額退還已繳費用。

## 捌、開課日期：配合日夜間部各班教室開課

## 玖、課表查詢：查日夜間部四技課程表：<https://is.gd/1lqt15>

查進修部其他學制課程表：<https://is.gd/b0brY8>

查課程大綱：<https://is.gd/gN6f58>

查科目名稱、授課老師：<https://csw4.csu.edu.tw/>

## 拾、注意事項：

一、本校學分班課程採隨班上課方式辦理，如未達開班人數或因本校學生加退選額滿，為確保教學品質，維護本校學生權益，將會通知學分班學生辦理退選，退費請至本校推廣教育中心辦理。

二、推廣教育學分班不具正式學籍，無法辦理緩徵及就學貸款等相關事項。

三、本課程為學分班，結業成績及格者發給學分證明書，入學後得依學則規定抵免學分，惟無法作為下學年度入學之保證。

四、本學分班修習之學分不得作為取得合格教師資格之證明。

五、本校對於報名資料之蒐集、處理及利用，皆依「個人資料保護法」辦理。

六、本校視傳系、妝彩系、餐飲系、建築系不收單科學分班學生。

# 正修科技大學111學年度第1學期學士學分班報名表

編號: \_\_\_\_\_

姓名	身份證字號						1. 2吋照片1張 2. 最高學歷畢業證書影本 3. 請於最後「相關規定」欄位簽名	
出生日期	年            月            日							
通訊處	住家電話	(            )						
	行動電話							
	E-MALL							
通訊地址								
最高學歷	畢業學校/科系：			畢業時間：			年    月	
學制 <small>日四技/夜四技二專二技</small>	科系/班級	課程名稱	學分數	時數	任課教師	課程代碼	費用 <small>(學校填寫)</small>	
繳費方式	<input type="checkbox"/> 轉帳、 <input type="checkbox"/> 匯款、 <input type="checkbox"/> 現金 每學分/時收費\$1,650 <input type="checkbox"/> 電腦上機課加收\$1200 <input type="checkbox"/> 網路教學課加收\$600 以上計__學分__小時，共計_____元正		■ 請詳閱簡章後詳時填寫本報名表，學校審核通知繳款費用，學員匯款後將匯款收據回傳並電話確認。 ■ 轉帳銀行:元大銀行(806) ■ 帳 號: 21342006688120 ■ 戶名:正修學校財團法人正修科技大學					
	相關規定	1. 本課程為隨班選修。 <b>每人選修上限為1學期18學分</b> ，結業者發給學分證明書，可作為入學後扣款抵學分用，但無法保證一定可以於下學年度入學。 2. 全期不得缺課1/3 否則無法取的學分證明書。 3. <b>該修習學分不得作為取得合格教師資格之證明。</b> 4. 學員報名繳費後，無法如期上課，依專科以上學校推廣教育實施辦法辦理退費。 5. 正修科技大學基於學生資料管理、統計分析之目的，須蒐集您的「識別類、特徵類、社會情況、教育、考選、技術或其他專業、受僱情形」等個人資料，以在校務行政期間及地區內，作為 <b>學生資料管理、製作通訊錄、業務聯繫及統計分析</b> 之用。您得以下列聯絡方式請求查閱、補充、更正;請求提供複製本;請求停止蒐集、處理、利用;請求刪除個人資料等權利，請洽請洽 07-7358800 轉1188。(註:如未完整提供各項資料，將無法完成此次報名作業)						
親筆簽名: _____								